



Sarl

Institut de Management Conseils et Formation

Sarl au capital de 5 000 000 FCFA  
09 BP 1405 Ouagadougou 09 - Burkina Faso  
Tél. (226) 60256565/60256566/68256565  
E-mail : [rh@imcsarl.com](mailto:rh@imcsarl.com)  
Site web : [www.imcsarl.com](http://www.imcsarl.com)

## Avis de Recrutement

IMC est un bureau d'études spécialisé dans le domaine du management. Pour renforcer notre équipe permanente et améliorer la qualité de nos prestations, nous recrutons **un(e) Chargé(e) de projets**.

### Un (e) Chargé(e) de projets

#### 1. Principales responsabilités

Le (la) Chargé(e) de projets a pour mission la participation à la mise œuvre des projets et mandats confiés à IMC. Ses interventions couvriront essentiellement :

- La planification des projets ;
- L'élaboration des demandes d'appui des entreprises ou organisations partenaires ;
- Le suivi – évaluation des activités et des résultats ;
- La préparation de notes conceptuelles, de manifestations d'intérêt, de propositions et de rapports ;
- L'orientation et le suivi du travail de conseillers volontaires ou des consultants ;
- La communication avec les intervenants et partenaires ;
- Le développement des affaires et le soutien au développement des partenariats ;
- La participation à la gestion financière et logistique des projets ;
- L'assurance qualité des interventions ;
- Et tout autres tâches confiées par la Direction.

#### 2. Qualifications et compétences spécifiques

- Diplôme (BAC + 4) dans les domaines de l'administration des affaires, de l'économie, du développement international, de la formation, de la gestion des projets ou équivalent ;
- Trois ans d'expérience pratique au moins dans le développement économique, la gestion de projet, le développement des entreprises/ Organisations ou le renforcement des capacités ;
- Compréhension des enjeux du développement international : environnement /changement climatique, développement du secteur privé, égalité des sexes, chaînes de valeur et gouvernance ;
- Une bonne connaissance des enjeux liés au développement du secteur privé, à l'inclusion financière / microfinance ; à la formation ou au renforcement des capacités serait un atout.

#### 3. Compétences transverses

- Intégrité, rigueur, dynamisme, discrétion et orientation résultats ;
- Autonomie et solides compétences organisationnelles ;
- Bonnes capacités rédactionnelles et de communication ;
- Sensibilité culturelle et capacité de traiter des questions délicates de manière diplomatique ;
- Bonne aptitude au travail d'équipe et sous pression ;
- Bonnes capacités interculturelles ;
- Maîtrise de l'outil bureautique (Word, Excel, PowerPoint, Outlook).

#### Candidature et procédure de recrutement

- Les dossiers de candidature composés d'un CV + diplômes et autres preuves de compétences et d'une lettre de motivation précisant les prétentions salariales nettes minimales doivent être envoyés à [rh@imcsarl.com](mailto:rh@imcsarl.com), au plus tard le **6 février 2021** ;
- Le recrutement se fera par voie de présélection sur dossiers suivie d'entretiens et de tests pratiques.

*NB : Merci de noter que seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s.*

**La Direction**